Centrul de formare/specializare/perfecţionare EXPERT AKTIV GROUP, autorizat A.N.C. şi înscris în R.N.F., acordă în urma evaluării participanţilor, certificat de absolvire pentru programe de perfecţionare / specializare şi vă invită să participaţi la programul de PERFECŢIONARE, acreditat ANC,

CONTROLUL FINANCIAR PREVENTIV. CONTROLUL FINANCIAR DE GESTIUNE

norme metodologice privind exercitarea CFP şi noutăţi legislative asociate

09 – 12 IUNIE 2022, MAMAIA, HOTEL DACIA SUD

OBIECTIVE: Cursul se adresează persoanelor care îşi desfăşoară activitatea în cadrul compartimentelor de control intern/control financiar preventiv, persoanelor care îndeplinesc această atribuție pe bază de contract, în condițiile legii, la entitățile publice, celor care doresc să se perfecţioneze în domeniu şi/sau doresc să dobândească abilităţi practice în conformitate cu cele mai noi modificări legislative, în stabilirea principalelor norme profesionale pe care persoanele desemnate cu exercitarea acestei activități trebuie să le îndeplinească, precum și pentru cunoașterea cadrului unitar pentru numirea, suspendarea, schimbarea, destituirea și evaluarea persoanelor care exercită activitatea de CFP propriu la entitățile publice.

TRAINER:

Adrian IVAN, specialist în control, audit şi managementul riscului, expert practician în managementul și principiile guvernanţei corporative.

AVANTAJE !!!

- **În atenția funcționarilor publici**: cursurile corespund art. 479 din Codul Administrativ, care prevede acordarea de credite, pentru promovarea în grad profesional.
- Pentru participarea a **4 PERSOANE** din cadrul aceleiaşi organizaţii, a **5**-a taxă de instruire**, GRATUIT!**
- **Cazarea şi micul dejun pentru însoţitor.**

CERTIFICARE: În urma evaluării, se acordă **CERTIFICAT DE ABSOLVIRE A.N.C.** pentru ocupaţia "**CONTROLOR FINANCIAR", Cod COR 121121,** însoţit de supliment descriptiv în care sunt înscrise competenţele dobândite. Certificatele sunt eliberate în conformitate cu prevederile O.G. nr.129/2000 republicată, recunoscute de către Ministerul Educaţiei şi Ministerul Muncii şi Protecţiei Sociale.

TEMATICA abordată în baza celor mai noi modificări legislative:

Norme metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu.

Codul Fiscal, reguli practice cu privire la tratamentul fiscal în contextul economic actual.

NOUTĂŢI, DEZBATERI ŞI ANALIZĂ PRACTICĂ privind:

Ordin nr.103/2019 privind modificarea şi completarea OMFP nr. 923/2014 privind Normele metodologice generale referitoare la exercitarea CFP şi a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfăşoară activitatea de CFP propriu;

Deschiderea, repartizarea şi modificarea creditelor bugetare;

Angajamente legale din care rezultă, direct sau indirect, obligaţii de plată;

Ordonanţarea cheltuielilor;

Concesionarea, închirierea, transmiterea, vânzarea şi schimbul bunurilor din patrimoniul instituţiilor publice;

Listele de verificare pentru operaţiunile cuprinse în Cadrul general al operaţiunilor supuse CFP; lista actelor normative cuprinse în Cadrul general.

Conținutul RAPORT-ului privind activitatea de CFP: Operaţiuni supuse vizei de control financiar preventiv; Sinteza motivaţiilor pe care s-au întemeiat refuzurile de viză; Sinteza operaţiunilor refuzate la viză şi efectuate pe propria răspundere a conducătorului entităţii publice.

RISCURI ASOCIATE PROCEDURII DE CONTROL PRIVIND OPERAŢIUNILE PREZENTATE LA VIZĂ; NOTA DE RESTITUIRE; REFUZUL DE VIZĂ:

- Analiză şi **soluţii în cazul refuzului de viză**. Autorizarea efectuării unor operaţiuni pentru care se refuză viza de CFP;
- **Raportări privind CFP propriu**; răspunderea juridică a persoanei care exercită CFP propriu; conflictul de interese administrativ şi penal;
- Aspecte practice privind **condiţiile pentru numirea persoanelor** care exercită CFP;
- Practica **procedurii operaţionale** privind organizarea şi exercitarea CFP.

ELABORAREA PRACTICĂ A LISTELOR DE VERIFICARE, specifice operațiunilor CFP, inclusiv:

- Contractul/comanda de **achiziţii publice** (verificările efectuate de CFP pentru: programul anual al achiziţiilor publice, anunţuri, documentaţia de atribuire, activitatea comisiei de evaluare, raportul procedurii etc);
- **Deplasări interne/externe**, ordonanţare plată personal etc.

ASPECTE SPECIFICE FIECĂREI ENTITĂŢI privind:

- Efectuarea CFP asupra **angajamentelor bugetare**; efectuarea CFP asupra concesionării/închirierii de bunuri aparţinând domeniului public; efectuarea CFP asupra proiectelor de angajamente legale;
- **Răspunderea** persoanelor cu atribuţii de CFP şi a conducătorului entităţii.

RAPORTĂRI PRIVIND SISTEMUL DE CONTROL INTERN:

- **Decizia managerului entităţii** privind elaborarea, implementarea, dezvoltarea şi actualizarea SCIM şi a procedurilor pe domenii şi activităţi; model practic privind elaborarea programului de control, pe standarde;
- Definirea obiectivelor organizaţiei astfel încât să corespundă pachetului de cerinţe **SMART**; analiză şi aplicabilitate privind indicatorii de performanţă;
- **Managementul riscului;** elaborarea registrului riscurilor; aplicaţie privind procedura de sistem "Managementul riscului";
- **Evaluarea** modului de implementare a controlului intern: raportarea semestrială/anuală privind stadiul implementării, dezvoltării şi rezultatele înregistrate în SCIM; elaborarea situaţiei sintetice a rezultatelor autoevaluării.

CONTROLUL FINANCIAR DE GESTIUNE(CFG), CA PARTE A SISTEMULUI DE CONTROL INTERN:

- **Practica exercitării CFG**: controlul ex-ante, controlul ex-post, controlul exhaustiv şi controlul prin sondaj; aplicaţii şi studii de caz;
- **Raportarea activităţii de CFG**; răspunderea juridică; constatarea şi recuperarea prejudiciilor;
- **Elaborarea checklist-urilor de control** uzuale în activitatea de control financiar de gestiune – pregătirea activităţilor de control.

Ordin nr. 624/2020 privind aprobarea atribuţiilor de detaliu, fluxului informaţional şi metodologiei de lucru în activitatea de inspecţie desfăşurată în baza prevederilor OG nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial şi controlul financiar preventiv, publicat în M Of. nr. 121 din 17 februarie 2020.

TARIF DE INSTRUIRE: 920 LEI/PARTICIPANT

Include mapă de lucru, suport de curs în format electronic, consultanţă şi coffee break pe toată perioada de desfăşurare a evenimentului.

La tariful de instruire nu se aplică TVA conform LEGII 227/2015 art. 292 alin.1 lit. f coroborat cu art 271 alin 2 Cod Fiscal.Costul cursului se deduce din impozitul pe profit/venit conform OG 129/2000, republicată.

TARIF SERVICII HOTELIERE: 1.980 LEI/PARTICIPANT*

Include cazarea în cameră dublă în regim single şi pensiunea completă pe toată durata evenimentului; serviciile hoteliere sunt opţionale (TVA 5% inclus în conf. cu LEGEA 227/2015 art. 291 alin.3 lit. d şi lit.e)

***Pentru flexibilizarea serviciilor hoteliere vă rugăm să contactaţi coordonatorul de curs.**

ÎNSCRIERI:

Participarea are loc în baza fişei de înscriere solicitată la coordonatorul de curs: **Irina UNGURU 0753 025 984**; 021.311.71.01, 0234.313.320

e-mail: office@expertaktiv.ro, expert_audit_group@hotmail.com, eag.bucuresti@gmail.com.

TERMEN DE ÎNSCRIERE: 02 IUNIE 2022

în limita locurilor disponibile