

## PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

obligății legale, implementarea și impactul aplicării GDPR, implicit în condiții de criză

26 – 29 IANUARIE 2023, SINAIA, HOTEL SINAIA

**OBIECTIVE:** Odată cu intrarea în vigoare a Regulamentului (UE) 679/2016, privind Protecția Datelor Personale, GDPR, s-au produs schimbări importante în legislația privind protecția datelor personale atât în Uniunea Europeană cât și în România. Noul Regulament înlocuiește Directiva 95/46/EC și actele legislative din statele membre prin care aceasta fusese implementată. Prezentul eveniment se adresează autorităților publice centrale și locale, companiilor de drept public și privat, organizațiilor/firmelor private, spitalelor, sindicatelor, ONG-urilor care procesează date cu caracter personal, pentru adaptarea la noile cerințe legislative, implementarea noilor măsuri tehnice și organizatorice menite să asigure o protecție adecvată a acestora și în același timp evitarea problemelor privind răspunderea pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a principiilor reglementate.

### TRAINERI:

- specialiști din cadrul Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal;
- experți practicieni din cadrul Direcției pentru evidența persoanelor și administrarea bazelor de date.

### AVANTAJE !!!

- ✚ **În atenția funcționarilor publici:** cursurile corespund art. 479 din Codul Administrativ, care prevede acordarea de credite, pentru promovarea în grad profesional.
- ✚ Pentru participarea a **4 PERSOANE** din cadrul aceleiași organizații, a **5-a** taxă de instruire, **GRATUIT!**
- ✚ **Cazarea și micul dejun pentru însoțitor.**

**CERTIFICARE:** Se eliberează certificat de participare emis de furnizorul de formare profesională.

### TEMATICA ABORDATĂ:

**Impactul Regulamentului privind protecția datelor cu caracter personal asupra răspunderii civile; protecția juridică a numelui și a pseudonimului în reglementarea Codului Civil; alte reglementări legale, la zi; tipuri de date cu caracter personal și clasificarea lor.**

**Soluții integrate privind digitalizarea în domeniul GDPR.**

**Datele cu caracter personal și principiul libertății contractuale;** consimțământul pentru prelucrarea datelor personale; retragerea consimțământului.

**Drepturile și obligațiile părților implicate în domeniul protecției datelor:** persoanele vizate, operatorul de date, persoanele împuternicite.

**Responsabilul/ofițerul de protecție a datelor, (DPO – Data Protection Officer):** rol și responsabilități, profil și bune practici:

- desemnare și principii: desemnare obligatorie; desemnarea unui DPO extern; desemnarea DPO în domeniul public/în domeniul privat;
- semnificație practică privind: „Autoritate publică sau organism public”, „Activități principale”, „Pe scară largă”, „Monitorizarea periodică și sistematică”, „Monitorizarea conformității”, „Categorii speciale de date”;
- expertiza și abilitățile responsabilului cu protecția datelor;
- publicarea și comunicarea datelor de contact ale responsabilului cu protecția datelor;
- resursele necesare; instrucțiuni și „îndeplinirea atribuțiilor și sarcinilor în mod independent”;
- demiterea sau sancționarea DPO pentru neîndeplinirea sarcinilor sale; conflict de interese; demisia și/sau demiterea DPO;
- sarcinile DPO; abordarea bazată pe risc; rolul DPO în păstrarea evidenței;
- reguli de monitorizare a respectării RGPD;
- cooperarea cu autoritatea de supraveghere și asumarea rolului de punct de contact.

**Managementul riscurilor și al incidentelor:**

- evaluarea impactului asupra protecției datelor;
- măsuri de reducere a riscurilor în procesarea de date personale; îndatoririle operatorilor în cazul incidentelor de date.

**Corelarea principiilor de protecție a datelor, cu prevederile Standardelor din cadrul Sistemului de Control Intern Managerial SCIM. Protecția datelor cu caracter personal din perspectiva mediului IT. Exemple practice privind monitorizarea periodică și sistematică a persoanelor vizate:**

- profilare și scoring în evaluarea riscurilor (acordarea unui credit, stabilirea primelor de asigurare, prevenirea fraudelor, detectarea spălării banilor);
- monitorizarea stării de sănătate prin intermediul dispozitivelor portabile;
- prelucrarea datelor de conținut, locație, trafic de către furnizorii de servicii de internet; prelucrarea datelor personale de către companii de asigurări; publicitate comportamentală.

**OUG nr. 25/2019** privind protecția know-how-ului și a informațiilor de afaceri nedivulgate care constituie secrete comerciale împotriva dobândirii, utilizării și divulgării ilegale.

**Regulamentul intern adaptat noilor condiții GDPR.**

**Sarcini speciale ale responsabilului cu protecția datelor, tehnici și metode practice de:**

- informare și consiliere a operatorului sau persoana împuternicită de operator, precum și angajații care se ocupă de prelucrările de date;
- monitorizarea respectării Regulamentului, a legislației naționale și europene sau de drept intern, referitoare la protecția datelor;
- consilierea operatorului în realizarea unei analize de impact asupra protecției datelor și monitorizarea executării acesteia;
- cooperarea cu Autoritatea Națională de Supraveghere.

**Răspunderea juridică și sancțiunile potențiale** la care se expun atât operatorii de date, cât și persoanele împuternicite de aceștia și pentru nerespectarea prevederilor RGPD.

**Noi Ghiduri adoptate de EDPB:** Ghidul nr. 3/2020 privind prelucrarea datelor de sănătate în scop de cercetare științifică în contextul unor pandemii.

### TARIF DE INSTRUIRE – 850 LEI/PARTICIPANT (exclusiv TVA)

Incluce mapă de lucru, suport de curs în format electronic, consultanță și coffee break pe toată perioada de desfășurare a evenimentului.

Locurile sunt limitate!

### TARIF SERVICIILOR HOTELIERE: 2.680 LEI/PARTICIPANT\* (TVA inclus)

Incluce cazarea în cameră dublă în regim single și pensiunea completă pe toată durata evenimentului; serviciile hoteliere sunt opționale

\*Pentru flexibilizarea serviciilor hoteliere vă rugăm să contactați coordonatorul de curs.

### ÎNSCRIERI:

Participarea are loc în baza fișei de înscriere solicitată la coordonatorul de curs: **Alina CRISTEA 0753 025 991;**

021.311.71.01, 0234.313.320

e-mail: office@expertaktiv.ro, expert\_audit\_group@hotmail.com, eag.bucuresti@gmail.com

**TERMEN DE ÎNSCRIERE: 19 IANUARIE 2023**